



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

## ORDINANZA N. 34 / 2014

**Oggetto :**

OBBLIGHI E METODOLOGIE DA ATTUARE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA NEL COMUNE DI PONSACCO DA PARTE DEI CITTADINI, ATTIVITÀ COMMERCIALI, AMBULANTI DEL MERCATO SETTIMANALE ED ASSOCIAZIONI CHE OPERANO SUL TERRITORIO COMUNALE ; MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

### IL RESPONSABILE DEL

**SETTORE 3° - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - LL.PP - MANUTENZIONE - AMBIENTE**

**Premesso** che la società Geofor SpA, è affidataria del servizio pubblico di raccolta, trasporto, trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati e servizi accessori, per conto del Comune di Ponsacco con convenzione Rep. n.34/2002, che con convenzione Rep. n.64/2005 è stato sottoscritto un aggiornamento dei rapporti già in essere e che con contratti annuali è stato costantemente prorogato l'affidamento del servizio suddetto alla società Geofor SpA, nelle more dell'organizzazione del servizio da parte di ATO ai sensi dell'art. 204 del D.Lgs. 152/2006;

**Vista** l'Ordinanza del Responsabile del IV° Settore n.87/2011 con la quale si stabilivano gli obblighi e le metodologie da attuare per la raccolta differenziata Porta a Porta (PaP) dei rifiuti urbani ed assimilati sull'intero territorio comunale per le utenze domestiche e non domestiche avviata il giorno 19/09/2011 al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati dall'art. 205 del D.Lgs. n.152/2006 circa la percentuale obbligatoria di raccolta differenziata;

**Visto** che da Ottobre 2012 è stato attivato il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti prodotti nell'area del mercato settimanale;

**Visto** che da Giugno 2013 è stato attivato il servizio di raccolta differenziata "monovetro" posizionando nuove campane di colore verde sull'intero territorio comunale e lasciando le campane azzurre per la raccolta del solo Multimateriale leggero;

**Visto** che l'Amministrazione comunale di Ponsacco da Sabato 4 Ottobre 2014 estenderà la raccolta PaP anche al Multimateriale leggero con la conseguente eliminazione delle Campane azzurre presenti sul territorio comunale;

**Considerato** altresì:

- Che risulta necessario disciplinare l'estensione del servizio PaP al multimateriale leggero, con apposita ordinanza, al fine di consentire l'ordinato svolgimento delle attività di raccolta;
- Che il servizio di raccolta differenziata PaP è svolto per le seguenti tipologie di rifiuti urbani ed assimilati: frazione organica (umido), carta e cartone, rifiuti indifferenziati e multimateriale leggero, escludendo il vetro che continuerà ad essere conferito presso le campane verdi presenti lungo la viabilità del territorio del Comune;
- Che a tale riguardo, la GEOFOR SpA, ha provveduto alla distribuzione dell'ecocalendario, dei mastelli, dei sacchetti e buste di carta dedicati, necessari all'espletamento del sistema di raccolta differenziata del tipo "porta a porta";
- La presenza di un Centro di raccolta dei rifiuti differenziati sul territorio comunale di Ponsacco;

**Visti:**

- Il D.lgs. 152/2006;
- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- Il "Regolamento comunale di nettezza urbana";
- L. 689/1981 e ss.mm.ii.;
- Il "Regolamento comunale per l'applicazione della tassa sui rifiuti "TARI";

**Considerato** che il vigente Regolamento comunale di nettezza urbana approvato con Delib. C.C. 113 del 23/10/1995 non disciplina il servizio del porta a porta e nelle more dell'approvazione di un Regolamento comunale di Polizia urbana e dell'adeguamento ed aggiornamento del suddetto Regolamento comunale di nettezza urbana;

**ORDINA**

**1) A tutti i cittadini** di adeguarsi all'estensione del servizio PaP al multimateriale leggero, dalla data di Sabato 4 Ottobre 2014, utilizzando esclusivamente i mastelli e i sacchetti dedicati forniti dal gestore del servizio (GEOFOR SPA), ovvero come da alternative di seguito descritte:

- **PER IL RIFIUTO ORGANICO**

Sacchetti trasparenti piccoli per la raccolta degli avanzi di cucina (come da fornitura del gestore oppure tramite approvvigionamento personale in caso di esaurimento o per effetto di diverse decisioni dell'Amministrazione comunale); i sacchetti devono essere posti, ben chiusi, all'interno del mastello marrone, le piccole patate devono essere legate in fascine e collocate fuori fino ad un massimo di tre fasci, l'erba deve essere inserita in sacchi semitrasparenti che non devono superare il peso di 20 Kg. ciascuno.

- **PER L' INDIFFERENZIATO**

Sacchi di plastica semitrasparente per la raccolta di quello che non è riciclabile (come da fornitura del gestore oppure tramite approvvigionamento personale in caso di esaurimento o per effetto di diverse decisioni dell'Amministrazione comunale).

- **PER LA CARTA**

Buste di carta o sporte in cartoncino per la raccolta di riviste, giornali, fotocopie ecc... (come da fornitura del gestore oppure tramite approvvigionamento personale in caso di esaurimento o per effetto di diverse decisioni dell'Amministrazione comunale).

- **PER IL MULTIMATERIALE LEGGERO**

Sacchi di plastica semitrasparente per la raccolta del multimateriale leggero ad esclusione del solo vetro (come da fornitura del gestore oppure tramite approvvigionamento personale in caso di esaurimento o per effetto di diverse decisioni dell'Amministrazione comunale).

- **RACCOLTA PANNOLINI**

Sacchi gialli consegnati su richiesta a chi ha bambini al di sotto dei due anni e mezzo di età o a persone non autosufficienti.

I SACCHI DEVONO ESSERE SEMPRE BEN RIEMPITI E CHIUSI. IL RIFIUTO, IL MASTELLO, ANCHE IN ASSENZA DI RIFIUTO, DEVONO ESSERE POSTI FUORI DALLA PORTA ovvero collocato ordinatamente nel punto più prossimo all'ingresso principale dell'immobile senza ostruirne il transito pedonale e/o veicolare, LA SERA PRECEDENTE AI GIORNI STABILITI PER LA RACCOLTA O COMUNQUE ENTRO LE ORE 5,30 DEL GIORNO STABILITO. DOVRA' POI ESSERE RICOLLOCATO ALL'INTERNO DELL'ABITAZIONE UNA VOLTA EFFETTUATA LA RACCOLTA.

**2) Ai titolari delle attività commerciali e imprese di servizi**, di adeguarsi all'estensione del servizio PaP al multimateriale leggero, dalla data di Sabato 4 ottobre 2014, utilizzando esclusivamente i bidoncini e i sacchi dedicati forniti dal gestore del servizio (GEOFOR SPA), ovvero come da alternative di seguito descritte:

▪ **PER IL RIFIUTO ORGANICO**

Sacchi trasparenti per la raccolta del rifiuto organico (come da fornitura del gestore oppure tramite approvvigionamento personale in caso di esaurimento o per effetto di diverse decisioni dell'Amministrazione comunale); i sacchi devono essere posti, ben chiusi, all'interno del bidoncino carrellato marrone, le piccole potature devono essere legate in fascine e collocate fuori fino ad un massimo di tre fasci, l'erba deve essere inserita in normali sacchi che non devono superare il peso di 20 Kg. ciascuno.

▪ **PER L' INDIFFERENZIATO**

Sacchi di plastica per la raccolta di quello che non è riciclabile (come da fornitura del gestore oppure tramite approvvigionamento personale in caso di esaurimento o per effetto di diverse decisioni dell'Amministrazione comunale).

▪ **PER LA CARTA**

Buste di plastica trasparente o scatole in cartone per la raccolta di riviste, giornali, fotocopie ecc... (come da fornitura del gestore oppure tramite approvvigionamento personale in caso di esaurimento o per effetto di diverse decisioni dell'Amministrazione comunale).

▪ **PER IL MULTIMATERIALE LEGGERO**

Sacchi di plastica per la raccolta del multimateriale leggero ad esclusione del solo vetro (come da fornitura del gestore oppure tramite approvvigionamento personale in caso di esaurimento o per effetto di diverse decisioni dell'Amministrazione comunale).

I SACCHI DEVONO ESSERE SEMPRE BEN RIEMPITI E CHIUSI. IL RIFIUTO DEVE ESSERE POSTO FUORI DALLA PORTA ovvero collocato ordinatamente nel punto più prossimo all'ingresso principale dell'immobile dove ha sede l'attività senza ostruirne il transito pedonale e/o veicolare, LA SERA PRECEDENTE AI GIORNI STABILITI PER LA RACCOLTA O COMUNQUE ENTRO LE ORE 5,30 DEL GIORNO STABILITO. DOVRA' POI ESSERE RICOLLOCATO ALL'INTERNO DELL'IMMOBILE O RESEDE UNA VOLTA EFFETTUATA LA RACCOLTA.

**3) Ai titolari delle attività di ambulanti fissi o sorteggiati che operano nell'area del mercato settimanale**, di adeguarsi all'estensione del servizio PaP al multimateriale leggero, dalla data di Sabato 4 Ottobre 2014. I rifiuti prodotti dall'attività del mercato settimanale dovranno essere suddivisi per categoria merceologica operata a cura dei singoli venditori, utilizzando quanto di seguito descritto:

▪ **PER IL RIFIUTO ORGANICO**

Sacchi trasparenti, tramite approvvigionamento personale, per la raccolta del rifiuto organico (prodotti dagli ambulanti che commercializzano frutta, verdura, fiori o altre merci destinate al consumo alimentare). I sacchi, che non devono superare il peso di 20 Kg. ciascuno, devono essere posti, ben chiusi, all'interno della piazzola al termine del mercato;

▪ **PER L' INDIFFERENZIATO**

Sacchi trasparenti, tramite approvvigionamento personale, per la raccolta di quello che non è riciclabile. I sacchi, che non devono superare il peso di 20 Kg. ciascuno, devono essere posti, ben chiusi, all'interno della piazzola al termine del mercato.

▪ **PER LA CARTA**

Sacchi trasparenti, tramite approvvigionamento personale, o scatole in cartone per la raccolta di carta e cartoni. I sacchi o le scatole, che non devono superare il peso di 20 Kg. ciascuno, devono essere posti, ben chiusi, all'interno della piazzola al termine del mercato.

▪ **PER IL MULTIMATERIALE LEGGERO**

Sacchi trasparenti, tramite approvvigionamento personale, per la raccolta del multimateriale leggero ad esclusione del solo vetro. I sacchi, che non devono superare il peso di 20 Kg. ciascuno, devono essere posti, ben chiusi, all'interno della piazzola al termine del mercato.

A fine mercato saranno prelevati all'interno delle rispettive piazzole i seguenti rifiuti:

- **Cassette (legno – plastica – cartone)** opportunamente impilate.
- **Sacchi per l'organico**, (frutta, verdura, fiori altri rifiuti compostabili).
- **Sacchi per l'indifferenziato**, all'interno dei quali verranno conferiti quei rifiuti che non si possono avviare al recupero.
- **Sacchi per la carta o Scatole di carta e cartone** che dovranno essere stivate in modo ordinato.
- **Sacchi per il Multimateriale leggero** (imballaggi ad esclusione del solo vetro).

**4) A tutte le associazioni e/o ambulanti che organizzano eventi e/o manifestazioni di carattere pubblico e privato purchè l'evento e/o manifestazione siano stati riconosciuti e patrocinati dall'Amministrazione comunale**, di adeguarsi all'estensione del servizio PaP al multimateriale leggero, dalla data di Sabato 4 Ottobre 2014. I rifiuti prodotti da tale evento e/o manifestazione dovranno essere suddivisi per categoria merceologica operata a cura delle singole associazioni e/o ambulanti che partecipano a tali eventi.

Ogni associazione e/o ambulante dovrà dotarsi in proprio della fornitura dei sacchi per la raccolta differenziata e dovrà attenersi a quanto indicato ai titolari delle attività di ambulante fissi o sorteggiati che operano nell'area del mercato settimanale. I sacchi che non devono superare il peso di 20 Kg. ciascuno, devono essere posti, ben chiusi, all'interno dell'area assegnata al termine dell'evento e/o manifestazione.

**5) A tutte le associazioni e/o ambulanti che organizzano eventi e/o manifestazioni di carattere pubblico e privato non riconosciuti e non patrocinati dall'Amministrazione comunale**, di adeguarsi all'estensione del servizio PaP al multimateriale leggero, dalla data di Sabato 4 Ottobre 2014. I rifiuti prodotti da tale evento e/o manifestazione dovranno essere suddivisi per categoria merceologica operata a cura delle singole associazioni e/o ambulanti che partecipano a tali eventi.

Ogni associazione e/o ambulante dovrà dotarsi in proprio della fornitura dei sacchi per la raccolta differenziata e dovrà provvedere personalmente, a proprie cure e spese, alla raccolta e allo

smaltimento del rifiuto prodotto senza lasciare nessun tipo di rifiuto all'interno dell'area assegnata al termine dell'evento e/o manifestazione.

## **E' VIETATO**

- 1) **abbandonare** sulle aree pubbliche e private di tutto il territorio comunale qualsiasi rifiuto, anche racchiuso in sacchetti o in contenitori, ed esporre i contenitori e/o i rifiuti su aree pubbliche e private in giorni e in orari diversi da quelli stabiliti dal servizio di raccolta domiciliare differenziata e riportati nell'eco-calendario;
- 2) **abbandonare** qualsiasi tipo di rifiuto prodotto dall'attività del mercato settimanale o a seguito di evento e/o manifestazione che non sia stato suddiviso, a cura dei singoli venditori, ed opportunamente raccolto in sacchi ben chiusi e posti all'interno della piazzola al termine del mercato o dell'area assegnata al termine dell'evento e/o manifestazione;
- 3) **conferire** qualsiasi tipologia di rifiuto, ad eccezione del vetro, nelle campane verdi che rimarranno posizionate sul territorio comunale;
- 4) **conferire** o **abbandonare** qualsiasi tipologia di rifiuto, al di fuori dei contenitori presenti sul territorio comunale ed adibiti alla raccolta di abiti usati, pile esauste, medicinali scaduti, olio vegetale esausto e qual'altro;
- 5) **mescolare** tipologie di rifiuti operando pertanto una raccolta non differenziata.

## **AVVISA**

Che il mancato rispetto della presente ordinanza comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria ai sensi dell'art. 7 bis del D. Lgs. 267/2000 da € 25,00 a € 500,00 con un importo in misura ridotta pari ad € 50,00 ai sensi del vigente comma 1 dell'art. 16 della L. 689/1981, come modificato dall'art. 53 del D. Lgs. 213/1998, secondo cui è ammesso il pagamento in misura ridotta delle sanzioni pecuniarie previste mediante versamento di una somma pari al terzo del massimo o, se più favorevole, al doppio del minimo nel termine di 60 gg. dalla contestazione immediata o dalla data di notificazione degli estremi di violazione.

Il procedimento di contestazione e notificazione delle sanzioni suddette sarà avviato e concluso in conformità alle prescrizioni della legge 24.11.1981 n.689 ed al Regolamento per le sanzioni amministrative comunali (approvato con deliberazione di C.C. n.151 del 28/11/2003).

Rimangono impregiudicate le sanzioni penali previste dalle normative vigenti in materia di tutela ambientale e di contrasto all'inquinamento.

## **DISPONE**

- La pubblicazione di detta ordinanza sul sito web, all'albo pretorio del Comune di Ponsacco e mediante pubblica affissione di manifesti e locandine;
- La trasmissione di detta ordinanza al Comando di Polizia Municipale per l'accertamento delle trasgressioni e l'applicazione delle relative sanzioni;
- La trasmissione di detta ordinanza alla società GEOFOR spa con sede in viale America loc. Gello – Pontedera;
- La trasmissione di detta ordinanza al Servizio SUAP-Valdera per darne informazione alle Associazioni di categoria delle attività commerciali;
- La non applicazione di quanto disciplinato con l'Ordinanza del Responsabile del IV° Settore n.87/2011 con la quale si stabilivano gli obblighi e le metodologie da attuare per la raccolta differenziata Porta a Porta (PaP) dei rifiuti urbani ed assimilati sull'intero territorio comunale a seguito di entrata in vigore della presente Ordinanza poiché viene modificata ed integrata.

## **INFORMA**

- Che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Arch. Alessandro Zaccagnini, Responsabile del Servizio Ambiente;
- Che avverso la presente ordinanza è ammesso ricorso giurisdizionale entro 60 giorni al TAR competente per territorio ovvero è ammesso il ricorso straordinario entro 120 giorni al Capo dello Stato.

E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e fare osservare la presente ordinanza.

**Ponsacco, 03/10/2014**

**Il Responsabile di Settore**  
Arch. Nicola Gagliardi