



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	42
DATA	02/02/2018

OGGETTO:

PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA GARA SERVIZIO DI PULIZIE UFFICI COMUNALI ANNI 2018-2019 - 2020 TRAMITE RDO N. 1784903 SU MEPA - N. GARA 6912204 - CIG 7287093B5E

IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Richiamata la Determinazione n. 361 del 24.11.2017, con la quale è stata indetta la procedura di gara negoziata tramite lancio di RDO su Mepa n. 1784903 con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa per tre anni dal 01.01.2018 al 31.12.2020, provvedendo ad invitare n. 20 operatori estratti con il sorteggio e accreditati e iscritti sulla piattaforma MePa come da verbale di sorteggio, pubblicato sul sito dell'Ente;

Richiamata altresì la Determina n. 381 del 18/12/2017 di proroga tecnica per il periodo 01/01/2018-28/02/2018 del servizio in oggetto nelle more di espletamento della gara;

Preso atto che l'importo a base di gara è calcolato come di seguito indicato:

Importo a base di gara triennale € 141.535,32= iva esclusa

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso 3.000,00

Somme a disposizione 2.830,71

Importo soggetto a ribasso triennale € 135.704,61 portato a Euro 136.000,00

Visto il Verbale n. 1 redatto in data 14.12.2017 dalla Commissione di gara, nominata con determinazione del Segretario Comunale n. 69 del 13/12/2017, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, (All. 1) dal quale si evince che dopo l'apertura della busta amministrativa sono state ammesse alla gara le seguenti imprese:

- ditta Premiere Multiservizi di Lecce
- ditta Consorzio Stabile Indaco Soc. Coop. Consortile arl di Padova

Visto il verbale n. 2 della Commissione in data 25.01.2018 relativo alla seduta riservata di gara per l'analisi delle offerte progettuali, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (ALL. 2);

Dato atto che dal prospetto riepilogativo dei punteggi non si evidenzia, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, anomalia dell'offerta;

Valutati altresì i documenti giustificativi a corredo dell'offerte presentate dai concorrenti e ritenuti i costi indicati adeguati rispetto ai costi del personale e della sicurezza e congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio, con indicazione positiva, da parte delle ditte suddette, del margine lordo di appalto;

Esperita l'intera procedura sulla piattaforma MePA e preso atto della graduatoria provvisoria dei concorrenti stilata dal sistema derivante dalla somma dei punteggi, conseguiti da ciascun partecipante, all'offerta tecnica e all'offerta economica, secondo i criteri e la formula definiti nel disciplinare di gara e nella lettera di invito e evidenziati nel prospetto riepilogativo dell'intera procedura di gara, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (ALL. 3);

Dato atto che l'offerta economicamente più vantaggiosa per il servizio richiesto è quella presentata dalla Ditta CONSORZIO STABILE INDACO Soc. Consortile a.r.l. di Padova che ha totalizzato il punteggio complessivo di 85 punti dati dalla somma di punti 55,00 attribuiti all'offerta tecnico-progettuale e punti 30 attribuiti all'offerta economica;

Visto altresì le giustificazioni dell'offerta economica allegato A, e preso atto che l'importo richiesto per il costo orario per le pulizie straordinarie ammonta a Euro 16,50= orarie;

Visto e preso atto che il costo della manodopera orario dichiarato dall'impresa aggiudicataria suddetta rispetta il costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali risultante da atti ufficiali, quali le tabelle predisposte o recepite dal Ministero del Lavoro e vigenti per la Provincia di Pisa;

Ritenuto pertanto di proporre l'aggiudicazione provvisoria del servizio di pulizia degli uffici comunali per il periodo 01.03.2018-31/12/2020 alla Ditta CONSORZIO STABILE INDACO Soc. Consortile a.r.l. di Padova, al prezzo complessivo del servizio di € 92.210,26= oltre oneri per la sicurezza pari a € 3.000,00 e oltre IVA di legge, per un totale di Euro 116.156,52 dando atto che la spesa trova copertura finanziaria al capitolo n. 160/009 "spese per pulizie uffici comunali" del Bilancio pluriennale 2017/2019, e che per l'annualità 2020 la disponibilità sarà resa disponibile sul futuro Bilancio di previsione 2018/2020;

Dato atto dell'avvio delle procedure di verifica delle dichiarazioni rese negli atti di gara, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Visto il Decreto Ministero dell'Interno del 29/11/2017 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020 è differito al 28 febbraio 2018;

Visto e richiamato l'art. 163 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, così come modificato da parte del D. Lgs. 118/2011, modificato ed integrato a sua volta dal D. Lgs. 126/2014;

Visto e richiamato il principio contabile della contabilità finanziaria All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 in materia di esercizio e gestione provvisoria;

Vista la deliberazione di G.C. n° 1 del 05/01/2018 ad oggetto "P.E.G. Provvisorio 2018. Approvazione", immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore";

Vista la delibera di C.C. n. 20 del 30/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2017/2019;

Vista la delibera di C.C. n. 22 del 30/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 ed il bilancio pluriennale relativo al triennio 2018/2019;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'opposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. Di approvare i verbali 1 e 2 allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. Di approvare il riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute predisposto dalla Piattaforma Mepa e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. Di proporre l'aggiudicazione provvisoria del servizio di pulizia degli uffici comunali per il periodo 01.03.2018-31/12/2020 alla Ditta CONSORZIO STABILE INDACO Soc. Consortile a.r.l. di Padova;
4. Di attivare le verifiche in esecuzione dell'art. 80 del D. lg 50/2016.
5. Di dare atto che il Responsabile del procedimento, quale responsabile del Servizio Ragioneria/Economato/Provveditorato è la Rag. Santina Locci.

Il Responsabile 2° Settore
Biondi Alessandra / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore
Biondi Alessandra / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.